ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации

Стародеревянковского сельского поселения Каневского района

от 22.11.2017 № 370

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по включению дворовых территорий многоквартирных домов станицы Стародеревянковской в муниципальную программу

Стародеревянковского сельского поселения Каневского района

«Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы

1.1. Комиссия по включению дворовых территорий станицы Стародеревянковской в муниципальную подпрограмму «Формирование современной городской среды» (далее - Комиссия) создается в целях формирования перечня дворовых территорий МКД.

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с настоящим Положением.

1.3. Руководство Комиссией осуществляет председатель, а в его отсутствие заместитель председателя.

1.4. Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более 50 процентов общего числа ее членов. Каждый член Комиссии имеет 1 голос.

1.5. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов членов Комиссии, принявших участие в ее заседании. При равенстве голосов голос председателя Комиссии является решающим.

1.6. Комиссия в соответствии с критериями, определенными Порядком включения дворовых территорий многоквартирных домов в муниципальную программу Стародеревянковского сельского поселения Каневского района «Формирование современной городской среды» на 2018-2022 годы,осуществляет оценку представленных на рассмотрение заявок.

1.7. Решения Комиссии в день их принятия оформляются протоколом, который подписывают члены Комиссии, принявшие участие в заседании. Не допускается заполнение протокола карандашом и внесение в него исправлений. Протокол заседания ведет секретарь Комиссии. Указанный протокол составляется в 2 экземплярах, один из которых остается в Комиссии, второй передается представителю собственников жилых помещений многоквартирного дома.

1.8. Протокол оценки подписывается всеми членами Комиссии, присутствовавшими на заседании, и размещается на официальном сайте организатора конкурса и в средствах массовой информации в течение трех рабочих дней с момента его подписания.

Заместитель главы Стародеревянковского

сельского поселения Каневского района В.А. Коржов